

**OVAKO**



# UPPFÖRANDEKOD

Februari 2023



# MEDDELANDE FRÅN VD:N

Bästa kollegor,

Norden har en 500 år lång historia av ståttillverkning och vi som företag skulle inte finnas kvar i dag utan en genuin tro på en ansvarsfull och hållbar verksamhet. Det är upp till oss alla att leva upp till vårt arv och fortsätta utveckla vårt företag för kommande generationer.

Denna uppförandekod hjälper dig att förstå din roll i att värna om Ovakos värderingar, kultur, rykte och hur vi skyddar vårt varumärke. Dess principer och riktlinjer hjälper oss att liksom en kompass navigera mellan rätt och fel och anger hur vi ska agera i olika situationer som kan innebära juridiska eller etiska risker.

Alla på Ovako förväntas behandla kollegor, kunder, leverantörer och andra som medverkar i vår verksamhet med integritet och respekt och själva behandlas likadant. Läs uppförandekoden. Prata med din chef och dina kollegor om hur uppförandekoden berör er och era särskilda förhållanden och uppgifter. Om du lägger märke till beteenden som inte är i linje med våra värderingar eller vår uppförandekod – säg ifrån.

Hur vi bedriver vår verksamhet, behandlar varandra och bemöter våra kunder, leverantörer och världen omkring oss definierar vilka vi är och hur vi uppfattas av andra. Genom att samarbeta som ett team och ta ansvar för allt vi gör bygger vi vidare på Ovakos arv.

**Marcus Hedblom, VD och Koncernchef**



**TILLSAMMANS  
SKAPAR VI  
STÅL FÖR ETT  
HÅLLBART  
SAMHÄLLE**

# INLEDNING

Välkommen till Ovakos uppförandekod. Detta dokument listar samtliga interna policydokument relaterade till affärsetik, socialt ansvar och miljöansvar på Ovako. Fullständiga versioner av dessa policyer återfinns i bilagorna till uppförandekoden.

Även om uppförandekoden hänvisar specifikt till vissa policyer är dessa inte uttömmande, och alla medarbetare, chefer och ledande befattningsinnehavare inom Ovakos koncernbolag, oavsett var de arbetar, förväntas läsa, förstå och följa samtliga bifogade policyer.

Uppförandekoden och de bifogade policyerna granskas regelbundet av Ovakos styrelse och ändringar görs vid behov.

Om du har frågor eller vill diskutera innehållet i uppförandekoden och/eller någon av de bifogade policyerna, kontakta din chef eller koncernens Compliance Officer.

Ovako förbinder sig att följa alla tillämpliga lagar, förordningar och regler samt att agera som ett ansvarsfullt företag oavsett var vi verkar. Där kraven i lagar och förordningar är mindre strikta än Ovakos egna normer, är det alltid om möjligt Ovakos normer som gäller.



# GRUNDLÄGGANDE VÄRDERINGAR OCH RELATIONER

Som en ledande ståltillverkare tar Ovako ansvar för att bedriva sin verksamhet på ett hållbart sätt, vilket omspannar alla aspekter från kvalitet och kund-/partnerrelationer till medarbetare, säkerhet och miljö. Det innebär också att vi agerar ansvarsfullt oavsett var vi verkar. Hållbarhet är en viktig del av Ovakos långsiktiga strategi och dessa frågor behandlas i koncernens policier samt återspeglas i de tre värderingar som definierar Ovako-andan:

## Nytänkande

Vi bidrar till utveckling och nya idéer.

## Kunnig

Vår kunskap och samverkan ger våra kunder bättre lösningar.

## Ansvarsfull

Vi tar ansvar för vår uppgift och varandra och agerar med respekt för vår omvärld.

Syftet med Ovakos övergripande strategi är att skapa en långsiktigt attraktiv position på komponentstålsmarknaden, att kontinuerligt utveckla produkterbjudandet och att stärka företagets relationer med dess intressenter.

Ovako har fyra viktiga intressentgrupper:

- Medarbetare
- Kunder och affärspartner
- Ägare
- Samhälle och miljön

Uppförandekoden behandlar dessa intressenter i tur och ordning, och lyfter fram viktiga policyområden som påverkar verksamheten vid interaktion med respektive intressent-grupp. Även om uppförandekoden hänvisar till vissa policier i samband med en särskild intressentgrupp förstår Ovako att alla policier påverkar samtliga intressenter, både direkt och indirekt. Denna uppförandekod är endast vägledande och är inte avsedd att vara uttömmande. Vi är medvetna om att uppförandekoden inte kan behandla alla etiska dilemman som kan uppkomma, utan avsikten är att hjälpa medarbetare och andra intressenter att agera med integritet och gott omdöme i alla lägen.

# MEDARBETARE

Vårt mål är att vara en attraktiv arbetsgivare för både befintliga och potentiella medarbetare. Vi fokuserar på att locka till oss, utveckla och behålla kunniga och engagerade medarbetare och erbjuda dem en säker och professionell arbetsmiljö.

## Diskriminering

Vi tror på lika möjligheter, rättvisa och mångfald och har nolltolerans mot alla typer av diskriminering, trakasserier och mobbning mot våra medarbetare. Vi rekryterar och befordrar enbart utifrån kvalifikationer att utföra arbetet oavsett etnicitet, religion, kön, ålder, nationalitet, handikapp, sexuell läggning, facklig tillhörighet och åsikter

*För mer information, se vår Medarbetarpolicy i bilaga 3.*

## Kommunikation & Sociala Medier

På Ovako tror vi på öppen kommunikation och vi uppmuntrar våra medarbetare att kommunicera och dela sin passion för sitt jobb. Sociala medier tjänar syftet att dela bra berättelser och aktiviteter väl, men kan också, om de används fel, bli något negativt i våra kunders, samhällets eller andra relevanta intressenters ögon. Vi förväntar oss därför att alla medarbetare använder sociala medier på ett ansvarsfullt sätt.

*För mera information, se vår Kommunikationspolicy i bilaga 9.*



## Arbetsmiljö

Vi förbinder oss att erbjuda alla medarbetare en säker och hälsosam arbetsmiljö samt rättvisa anställningsvillkor. Detta inkluderar hantering av risker och förebyggande av olyckor och arbetsskador. Vi har nolltolerans mot alkohol och droger under arbetstid. Alla medarbetare har rätt till ett skriftligt anställningsavtal som anger anställningsvillkoren. Vi erbjuder våra medarbetare kontinuerlig utbildning och utvecklingsmöjligheter. Målet är att varje medarbetare ska kunna utveckla de färdigheter som behövs för att uppnå sina uppställda mål. Ovako förbinder sig att betala rättvis ersättning till sina medarbetare och att garantera att gällande nationella minilöner enligt lokal lagstiftning eller lokala kollektivavtal betalas ut. Ersättning och bedömningar bygger på kvalifikationer för arbetet som ska utföras oberoende av ras, religion, kön, ålder, nationalitet, handikapp, sexuell läggning, facklig tillhörighet och politisk åsikt, främst på årsbasis. Ovako respekterar och erkänner rätten till föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar. Vi erkänner våra medarbetares rätt att välja om de vill representeras av fackföreningar vid kollektiva förhandlingar. Ingen medarbetare får utsättas för diskriminering oavsett om denna rätt utnyttjas eller inte.

*För mer information, se vår medarbetarpolicy och policy för hälsa och säkerhet i bilagorna 2 och 3.*

## Dataskydd

Ovako förbinder sig att skydda medarbetarnas personuppgifter. Personuppgifter behandlas endast för det ändamål för vilket uppgifterna samlades in. För att begära tillgång till sparade personuppgifter som rör dig, kontakta Ovakos Compliance Officer. Medarbetarnas personuppgifter ska behandlas i enlighet med EU:s allmänna dataskyddsförordning (GDPR). Ovako förbinder sig att garantera efterlevnad av GDPR.

*För mer information, se vår dataskyddspolicy, IT-policy och IT-säkerhetspolicy i bilagorna 4, 14 och 15.*

## Visselblåsare

Ovako uppmuntrar och ger medarbetarna möjlighet att slå larm om missförhållanden i Ovakos verksamhet för att kunna undersöka och korrigera felaktigt beteende eller agerande. Repressalier mot personer som i god tro rapporterar etiska överträdelser eller misstankar om brott mot lagar eller förordningar strider mot Ovakos värderingar.

Ovako tror på öppenhet och uppmuntrar sina medarbetare att ge uttryck för sina synpunkter. Alla anmälningar tas på allvar, behandlas konfidentiellt och undersöks.





# KUNDER OCH AFFÄRSPARTNER

Affärsintegritet är av högsta prioritet i alla Ovacos relationer med kunder och affärspartner. Vi är medvetna om att vårt rykte är en värdefull tillgång och beror på vårt agerande.

## Affärsetik

Vi konkurrerar rättvist och ärligt och förbinder oss till principerna om rättvis konkurrens. Vi konkurrerar alltid med kvaliteten på våra produkter och tjänster. Ovako har nolltolerans mot mutor, utpressning och korruption, inklusive "underlättande betalningar" (facilitation payments) och prisreglering/karteller av alla slag. Alla överträdelser möts med stränga åtgärder. Nolltoleransen gäller även Ovacos kunder och affärspartner. Vi informerar dem om våra principer och förväntar oss att de följer våra policyer.

*För mer information, se vår policy mot mutor och korruption samt vår policy för efterlevnad av antitrust- och konkurrenslagor i bilagorna 5 och 6.*

## Kvalitet

Ovako arbetar kontinuerligt med att utveckla, tillverka och marknadsföra produkter och tjänster som tillgodoser våra kunders behov och säkerställer att produkterna är säkra för sitt avsedda användningsområde. Ovako tillämpar kvalitetsledningssystem på samtliga processer. Systemet är certifierat enligt ISO 9001. För att tillgodose fordonsindustrins höga krav har vissa enheter inom Ovako infört krav enligt ISO/TS 16949 i sina kvalitetsledningssystem, som även genomgått extern revision.

*För mer information, se vår kvalitetspolicy i bilaga 10.*



## Inköp

Ovako eftersträvar hållbara inköp som hanteras på ett professionellt och affärsmässigt sätt för att säkerställa rätt kvalitet och leveranssäkerhet, lägsta totalkostnader och mest hållbara val vid alla köp av varor och tjänster. Integritet, ärlighet och etiskt agerande är av högsta vikt för Ovako, och Ovakos medarbetare måste leva upp till dessa krav. Lika viktigt är att våra affärspartner upprätthåller samma höga nivå av integritet, ärlighet och etiska förhållningssätt. Kraven som ställs på Ovakos affärspartner läggs fram i Ovakos uppförandekod för leverantörer, som anger de grundläggande kraven, till exempel efterlevnad av lagar och förordningar samt etiska principer.

Ovako strävar efter att erbjuda en säker och hälsosam arbetsmiljö vid våra anläggningar och vi förväntar oss detsamma av våra leverantörer. Vår uppförandekod för leverantörer inkluderar därför särskilda krav på våra leverantörer.

*För mer information, se vår inköspolicy i bilaga 7.*

## Produktsäkerhet

Ovako förbinder sig att leverera hållbara och högklassiga lösningar till våra kunder. Våra produkter och tjänster ska uppfylla kraven på produktsäkerhet och produktmärkning i gällande lagar och författningar



# ÄGARE

Vi strävar efter att kontinuerligt skapa mervärde genom att hålla fast vid våra kärnvärderingar.

## Bolagsstyrning och finansiell rapportering

Ovako vet att god bolagsstyrning inte enbart handlar om att följa de regelverk, rutiner och processer som finns på plats för att styra och leda företaget, utan även om att göra rätt val för att uppnå de övergripande målen i fråga om hållbarhet, produktivitet, lönsamhet och god bolagsstyrning.

Ovako har infört en robust uppsättning policyer, tillvägagångssätt och riktlinjer för hur koncernchefen, styrelsen och kommittéerna ska arbeta.

Den finansiella rapporteringen följer strikta regler för att säkerställa en konsekvent och rättvisande rapportering.

*För mer information, se vår finanspolicy, policy för intern kontroll, riskhanteringspolicy och policy för intressekonflikter i bilagorna 11, 12, 13 och 16.*

## Insiderinformation

Ovako tillhör en koncern som har börsnoterade obligationer och lyder under olika lagar som reglerar handeln med företagets obligationer. Beroende på sina roller kan våra medarbetare, ledande befattningsinnehavare och styrelsemedlemmar komma att betraktas som "insiders" som genom sin relation till koncernen kan få insyn i betydelsefull icke-offentlig information om koncernens verksamhet.

Ovako har nolltolerans mot insiderhandel i enlighet med gällande nationella och europeiska lagar och förordningar. Detta omfattar: (i) handel med värdepapper med kännedom om betydelsefull icke-offentlig information om koncernens verksamhet, (ii) att avslöja eller ge tips om betydelsefull icke-offentlig information till andra, eller rekommendationer om att köpa eller sälja värdepapper utifrån sådan information, eller (iii) att bistå någon med ovanstående aktiviteter.

*För mer information, se vår insiderpolicy i bilaga 8.*

## Information och transparens

Ovako förbinder sig till öppen och transparent kommunikation med sina intressenter inom de gränser som ställs av affärssekretess och dataskyddslagstiftning.

*För mer information, se vår kommunikationspolicy i bilaga 9.*

# SAMHÄLLE OCH MILJÖ

Ovako strävar alltid efter att bedriva sin verksamhet på ett hållbart sätt i allt från kvalitet och kundrelationer till medarbetare, säkerhet och miljöfrågor. Ovako strävar efter att skapa en attraktiv arbetsplats och att bidra till ett hållbart samhälle.

## Hållbarhet

- Vi tror på att bedriva vår verksamhet på ett sätt som bevarar miljön för framtida generationer och erkänner att vi i vår strävan efter ekonomiska framgångar måste ta hänsyn till verksamhetens bredare ekonomiska, miljömässiga och sociala påverkan.
- Vi stödjer de grundläggande mänskliga rättigheterna, exempelvis de 30 artiklarna i FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, och respekterar dem i koncernens verksamhet världen över.
- Ovako förbinder sig till hållbar gruvdrift och stödjer World Steel Associations policy för hållbar utveckling från 2009 (uppdaterad 2018) och FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling.

## Miljö

Vi tillverkar stål med låg klimatpåverkan utan att ge avkall på kvaliteten och samarbetar aktivt med kunder, leverantörer och andra intressenter för att minska produkternas totala miljöpåverkan genom hela livscykeln. Genom att investera i minimering av egna miljöpåverkan säkerställer vi att Ovako uppfyller de strikta kraven som ställs på oss i lagstiftning och av kunderna.

## Socialt ansvar

Vi förbinder oss att "ge tillbaka" till samhället och deltar i flera samhällsnyttiga initiativ och samarbeten. Ovako motsätter sig starkt barnarbete och modernt slaveri. Vi förbinder oss att säkerställa att varken vi eller våra leverantörer har medarbetare yngre än 15 år eller nyttjar tvångsarbete.



# LISTA ÖVER POLICYER

Bilaga nr.

1. **Miljö- och energipolicy**
2. **Policy för hälsa och säkerhet**
3. **Medarbetarpolicy**
4. **Dataskyddspolicy**
5. **Policy mot mutor och korruption**
6. **Policy för efterlevnad av antitrust- och konkurrenslagor**
7. **Inköppolicy**
8. **Insiderpolicy**
9. **Kommunikationspolicy**
10. **Kvalitetspolicy**
11. **Finanspolicy**
12. **Policy för intern kontroll**
13. **Riskhanteringspolicy**
14. **IT-policy**
15. **IT-Säkerhetspolicy**
16. **Policy för intressekonflikter**

*Denna policy har godkänts av Ovakos styrelse den 22 februari 2023. Dokumentets upprättare är EVP Group HR. Dokumentets ägare är CFO.*

På Ovako specialiserar vi oss på rent, högkvalitativt specialstål, skräddarsydda efter behoven hos våra kunder inom lager, transport och tillverkningssektorer. Vårt högkvalitativa stål, baserat på 97% återvunnet stål, säkerställer lätta och tåliga produkter samt möjliggör mer hållbara och miljövänliga lösningar.

Med 2900 dedikerade medarbetare och en global närvaro som sträcker sig över 30 länder samt cirka 1,1 miljarder euro i omsättning står Ovako, ett dotterbolag till Sanyo Special Steel och en stolt medlem av Nippon Steel Corporation, i framkant av stålindustrin. Vårt syfte är tydligt: **Tillsammans skapar vi stål för ett hållbart samhälle.**

Upptäck mer om våra innovativa lösningar på [ovako.com](http://ovako.com), [sanyo-steel.co.jp](http://sanyo-steel.co.jp) och [nipponsteel.com](http://nipponsteel.com)

---

#### **Ovako Head Office**

Box 1721  
SE-111 87 Stockholm, Sweden

+46 8 622 13 00  
[ovako.com](http://ovako.com)